

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Caietului de sarcini pentru achiziţionarea de servicii de
"Închiriere utilaje terasiere, echipamente, macarale auto, mijloace de transport auto (altele decât
transport persoane)", pe raza oraşului Turceni, judeţul Gorj

Consiliul Local al Oraşului Turceni, judeţul Gorj ,
Având în vedere :

- Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre ;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din Primărie;
- Prevederile din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile din Legea nr.273/2006 privind finanţele publice locale , modificată şi completată,
- Prevederile Legii nr.98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare,
- Prevederile HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice , cu modificările şi completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare,
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate.

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE :

Art.1. Se aprobă Caietul de sarcini pentru achiziţionarea de servicii de "Închiriere utilaje terasiere, echipamente, macarale auto, mijloace de transport auto (altele decât transport persoane)", pe raza oraşului Turceni, judeţul Gorj, în vederea executării unor lucrări de intervenţie care apar accidental, de mică valoare şi a căror realizare trebuie făcută de urgenţă, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Se aprobă suma de 50.000 lei, fără TVA, prevăzută în bugetul local la Capitolul "84.02 – Transporturi", în vederea achiziţionării serviciilor menţionate la art.1 din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul oraşului Turceni şi compartimentele de resort din aparatul de specialitate al Primarului.

Aceasta hotărâre a fost adoptată în şedinţa ordinară a Consiliului local din data de 26.02.2020, cu votul a:

- pentru =10
- împotriva=0
- abţineri = 5

consilieri prezenţi 15 din totalul de 15.

Nr . 31

Preşedinte de şedinţă,
Ion Boboc



Contrasemnează,
Secretar general,
Elena Golumbeanu



ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAȘULUI TURCENI

Turceni; Gorj; str. Muncii; nr.12, cod postal 217520;

Fax: 0253 335 026;

Tel: 0253 335 024;

E-mail: primaria_t@yahoo.com;

www.turceni.ro

EN ISO 90001 : 2008

20 100 121276467

EN ISO 14001 : 2004

20 104 121276468



CAIET DE SARCINI
„SERVICII DE INCHIRIERE UTILAJE TERASIERE, ECHIPAMENTE
MACARALE AUTO, MIJLOACE DE TRANSPORT AUTO (ALTELE DECAT CELE
TRANSPORT PERSOANE) ”

Cap. 1. DATE GENERALE

1.1. Autoritatea contractantă: Orasul Turceni, cu sediul în Turceni, Str. Muncii , nr. 12, judetul Gorj, telefon 0253335024, fax 0253335026 , CIF 4813480, e-mail – [primaria t@yahoo.com](mailto:primaria_t@yahoo.com), web- www.turceni.ro.

Cap. 2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

2.1. Caietul de sarcini (CS) contine ansamblul cerintelor tehnice pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant, oferta financiara.

Caietul de sarcini contine in mod obligatoriu indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat potentialii ofertanti sa elaboreze propunerea tehnica corespunzator cu cerintele si necesitatile autoritatii contractante.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii.

2.2. Criteriul de evaluare a ofertelor este “pretul cel mai scazut”

Cap. 3. DOCUMENTE DE CALIFICARE

- copie certificat de inregistrare emis de ORC;
- certificat constatator emis de ORC;
- declaratie privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art.164;
- declaratie privind neincadrarea in niciuna dintre situatiile prevazute la art.165 si 167;
- declaratie privind utilajele, instalatiile, mijloace de transport, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului;
- informatii privind asigurarea cu personal de specialitate pentru îndeplinirea contractului;

Cap. 4 OBIECTUL ACHIZITIEI, MODALITATEA DE ATRIBUIRE SI DURATA CONTRACTULUI

4.1. "Inchiriere de utilaje terasiere, echipamente, macarale auto, mijloace de transport auto(altele decat cele transport persoane) .

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a serviciilor de inchiriere a utilajelor mentionate, in vederea executarii mai multor tipuri de lucrari si anume :

- Lucrari specifice de intretinere a drumurilor ;
- Lucrari de excavatii, demolari, decopertari, taluzari, nivelare terenuri, profilari drumuri, etc ;
- Lucrari de incarcari-descarcari diverse materiale, moluzuri, etc ;
- Lucrari de sapaturi rigole din pamant, canale de scurgere a apei, etc ;
- Lucrari de executie terasamente si platforme ;
- Compactare, nivelare terenuri de sport.
- Taiere arbori de dimensiuni mari (poate fi necesara macara) ;
- Activitati ce presupun lucrul la inaltime (de ex. montare obiecte de iluminat festiv cu ocazia sarbatorilor de iarna, etc.)
- Transport diverse materiale ;

UTILAJ	Nr. de ore	Nr. de utilaje	PREȚ LEI / ora de functionare valoare estimata
Buldoexcavator cu lama 90 CP	In functie de necesitate	1	210
Incarcator frontal			210
Buldozer pe senile 120 CP	In functie de necesitate	1	230
Autogreder	In functie de necesitate	1	230
Cilindru compactor cu vibrator 12 to	In functie de necesitate	1	180
Excavator pe senile 160 CP	In functie de necesitate	1	230
Excavator pe pneuri 130 CP	In functie de necesitate	1	230
Automacara 7 to	In functie de necesitate	1	250
Autobasculanta	In functie de necesitate	1	6 lei/km
Nacela	In functie de necesitate	1	130
Tocatoare cu brat pentru cosit iarba	In functie de necesitate	1	220
Autocamion 18 mc	In functie de necesitate	1	5 lei/km

4.2. Modalitatea de atribuire a contractului este achizitie directa prin mijloace electronice (Catalogul electronic SEAP) cu respectarea legislatiei in vigoare si anume Legea nr.98/2016 si H.G. nr.395/2016.

4.3. Durata contractului : 01.03.2020 – 31.12.2020

4.4. Locul de prestare a serviciilor - Orasul Turceni si satele apartinatoare.

Cap. 5 OBLIGATIILE SI RESPONSABILITATI PRESTATORULUI

5.1. Prestatorul se obliga sa asigure utilajele solicitate , pe perioada si in punctele de lucru stabilite de Primaria orasului Turceni in baza unor comenzi ferme.

5.2. Prestatorul va asigura combustibili, lubrifianti, personalul deservent si starea de functionare a utilajelor pe perioada desfasurarii lucrarilor cu acestea.

5.3. Prestatorul se obliga sa aiba toate autorizatiile legale cu privire la utilajele solicitate.

5.4. Prestatorul are obligatia ca in timp de maxim 24 de ore de la data comunicarii in scris , a notei de comanda ferme, sa puna la dispozitie utilajele solicitate la locul de desfasurare a lucrarilor.

5.5. Prestatorul se obliga sa nu puna in pericol instalatiile si constructiile de pe amplasamentul unde utilajele isi desfasoara activitatea . Toate deteriorarile sau distrugerile din vina acestuia vor fi suportate de prestator.

5.6. Prestatorul raspunde de integritatea utilajelor proprii .

5.7. Prestatorul are obligatia de a detine Licenta de transport si de a dispune de personal atestat pentru desfasurarea de activitati de exploatare utilaje.

5.8. Prestatorul efectueaza , pentru soferii auto – utilajelor inchiriate , instruirea personalului , acordarea echipamentului de protectia muncii , inregistrarea accidentelor de munca .

5.9. Pe parcursul prestarii serviciului , prestatorul are obligatia de a nu stanjeni inutil sau in mod abuziv – confortul riveranilor ;

- căile de acces , prin folosirea si ocuparea drumurilor si a căilor publice sau private care deservesc proprietatile

5.10. Prestatorul va despagubi achizitorul impotriva tuturor reclamatilor , actiunilor in justitie , daune-interese , costurilor, taxelor si cheltuielilor , indiferent de natura lor pentru care responsabilitatea revine prestatorului

5.11. Prestatorul este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate , cat si de calificarea personalului folosit pe durata contractului ; are obligatia de asupraveghea prestarea serviciilor cerute .

Cap. 6 OBLIGATIILE SI RESPONSABILITATILE ACHIZITORULUI

6.1. Beneficiarul va stabili si va comunica prestatorului prin comanda scrisa utilajele necesare si punctul de lucru unde urmeaza sa se desfasoare activitatea acestora.

6.2. Notele de comanda privind inchirierea de utilaje vor fi emise in functie de necesitati si de fondurile aflate la dispozitia Primariei Turceni.

6.3. Beneficiarul va comunica prestatorului in timp util (24 ore) orice modificare a punctului de lucru sau a tipului de utilaj.

6.4. Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului orice informatii pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

6.5. Achizitorul are obligatia de a coordona , verifica si confirma prestatiile efectuate si raspunde numai pentru dispozitiile emise .

6.6. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

Cap. 7 CONDITII IMPUSE DE ACHIZITOR

7.1. Nu se accepta actualizarea preturilor pe perioada de derulare a contractului ; ofertantul va avea in vedere evolutia costurilor luate in calcul la stabilirea valorii ofertei .

7.2. Daca situatia o cere achizitorul poate modifica perioada de inchiriere sau poate inchiria (prin acte aditionale la contractul semnat) si alte auto-utilaje decat cele specificate .

Cap. 8 TARIFE DE INCHIRIERE , ELEMENTE CONSTITUTIVE ALE PRETULUI

8.1. Tarifele de inchiriere vor fi insotite obligatoriu de desfasuratorul de tarif ce va contine in mod distinct elementele constitutive.

8.2. Prestatiile utilajelor inchiriate se vor tarifa si plati cu urmatorul tarif de inchiriere :

Tarif de actionare (Ta) = tariful care se va aplica pentru timpul din programul de lucru in care mijloacele mecanizate lucreaza efectiv .

$$Ta = Lei / h$$

8.3 Elementele constitutive ale tarifului sunt :

Tarif actionare : - cheltuieli normate de intretinere ;

- cheltuieli cu salarizarea ;
- cheltuieli cu lubrifianti ;
- cheltuieli cu carburantii ;
- cheltuieli cu anvelopele ;
- cheltuieli cu acumulatorii ;
- cheltuieli indirecte ;
- beneficiu.

8.4. Tarifele de inchiriere vor fi exprimate in lei.

Cap. 9 CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

9.1. Criteriul de atribuire a contractului de achizitie publica este « pretul cel mai scazut »

Cap. 10 RECEPTIA SI VERIFICARI , MODALITATI DE PLATA , SANCTIUNI

10.1. Verificare , receptia si confirmarea serviciilor prestate se face zilnic de catre persoanele desemnate de achizitor , in prezenta prestatorului , cu care ocazie se confirma respectarea cantitativa si calitativa a lucrarii.

10.2. Lucrarile efectuate de prestator , in afara celor prevazute , sau fara dispozitia achizitorului , precum si cele care nu respecta prevederile contractului , fara a exista in acest sens o dispozitie a achizitorului , nu vor fi platite prestatorului ; aceste lucrari vor fi platite numai daca se dovedesc a fi necesare .

10.3. Prezentarea de date eronate sau incomplete , potrivit legii si contractului de achizitie , a facturilor spre decontare face sa nu curgă termenul de plata , daca achizitorul sesizeaza prestatorul despre neregulile constatate si returneaza facturile in original , in interiorul termenului de plata ; un nou termen de plata va curge de la prezentarea facturilor de catre prestator cu date corecte , potrivit legii si contractului.

10.4. Prestatorul este raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscrise in situatiile de lucrari , plata sau facturi si se obliga sa restituie atât sumele încasate în plus cât si foloasele realizate necuvenit , aferente acestora.

10.5. Achizitorul va efectua plata catre prestator , in maxim 30 zile lucratoare de la data primirii facturii , pe baza de decont de prestatii si a facturii fiscale , emisa de catre acesta.

10.6. Prestatiile executate se consemneaza in documentele primare completate de reprezentantii prestatorului si certificate de reprezentantii beneficiarului. Necesitatea, oportunitatea si realitatea prestatiilor inscrise in documentele primare, de catre prestator se atesta cu semnatura de catre reprezentantii beneficiarului astfel:

- Pentru transport materiale –bonuri de transport;
- Pentru utilaje – raport zilnic de activitate;
- Pentru activitate auto – fisa de activitate zilnica;

10.7. Plata prestatiilor se va face pe baza de factura fiscala emisa de prestator insotita de concentrator cu ore de functionare a utilajelor confirmate de reprezentantul Primariei Turceni.

10.8. Programul de desfasurare a lucrarilor cu utilaje si mijloace auto solicitate se va derula in zilele lucratoare, iar in zilele nelucratoare si in situatii deosebite (calamitati, evenimente deosebite, etc) la solicitarea beneficiarului.

Cap.11. VALOAREA ESTIMATA A CONTRACTULUI

Valoarea estimata a contractului a fost stabilita analizand preturile practicate pe piata de firmele care ofera spre inchiriere utilaje , oferte transmise de diversi prestatori, catalogul electronic SEAP si totodata luand in considerare necesitatile stabilite la nivelul autoritatii contractante.

Valoare totala estimata a contractului – 50.000 lei fara TVA.

INTOCMIT,

Birou tehnic,
Baltaretu Socol Valeriu

Birou achizitii
Calugaru Nicolae