

HOTĂRÂRE

privind aprobarea achiziției unor servicii de consultanță în vederea elaborării, organizării și derulării procedurilor de achiziție publică prin anunț de concesiune pentru delegarea Serviciului de iluminat public din orașul Turceni, județul Gorj

Consiliul Local al Orașului Turceni, județul Gorj ,

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre ;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort din Primărie;
- Prevederile din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale , modificată și completată,
- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată ,
- Prevederile H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată ,
- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile HCL nr.5/27.01.2021 privind aprobarea înființării Serviciului de iluminat public al orașului Turceni și alegerea modalității de gestiune a serviciului de iluminat public al orașului Turceni
- Referatul nr. 2851/17.02.2021 al Compartimentului Management de proiecte,
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Caietul de sarcini pentru achiziționarea unor servicii de consultanță în vederea elaborării, organizării și derulării procedurilor de achiziție publică prin anunț de concesiune pentru delegarea Serviciului de iluminat public din orașul Turceni, județul Gorj, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă alocarea sumei de 20.000 lei, fără TVA, prevăzută în bugetul local la Capitolul "51.02-Autorități executive", pentru achiziția serviciilor menționate la articolul precedent.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul orașului Turceni și compartimentele de resort din aparatul de specialitate al Primarului.

Aceasta hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a Consiliului local din data de 24.02.2021, cu votul a :

- pentru = 9
- împotriva=2
- abțineri =4

consilieri prezenți 15 din totalul de 15.

Nr. 25

Președinte de ședință,
Nicușor-Lucian Mărgineanu

Contrasemnează,
Secretar general,
Elena Golumbeanu

ROMÂNIA
PRIMĂRIA ORAȘULUI TURCENI

romania2019.eu
Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

EN ISO 9001 : 2008
20 100 121276467
EN ISO 14001 : 2004
20 104 121276468

Aprobat,
Primar
Cătălina Cristina

PRIMĂRIA ORAȘULUI TURCENI			
INTRARE	2852		
NR.			
IESIRE			
Anul	Luna	Ziua	
2021	02	17	

CAIET DE SARCINI

Servicii de consultanta in vederea organizarii procedurilor de achizitie prin anunt de concesiune pentru delegarea serviciului de iluminat public in Orasul Turceni, judetul Gorj.

CPV- 79418000-7 –Servicii de consultanta in domeniul achizitiilor

Cap.1 Date Generale

Titlul proiectului: Servicii de consultanta in vederea organizarii procedurilor de achizitie prin anunt de concesiune pentru delegarea serviciului de iluminat public in Orasul Turceni, judetul Gorj.

- 1.1. **Beneficiar:** UAT ORASUL TURCENI
- 1.2. **Autoritatea contractanta:** Orasul Turceni, cu sediul în Turceni, Str. Muncii , nr. 12, judetul Gorj, telefon 0253335024, fax 0253335026, CIF 4813480, e-mail – turceni@gj.e-adm.ro, site web- www.turceni.ro.
- 1.3. **Surse de finantare:**
 - Buget local al Orasului Turceni, judetul Gorj.

Cap. 2. Obiectul Caietului de Sarcini

Caietul de sarcini (CS) contine ansamblul cerintelor tehnice necesare pentru achizitionarea serviciilor de consultanta in vederea organizarii procedurilor de achizitie prin anunt de concesiune pentru delegarea serviciului de iluminat public in Orasul Turceni, judetul Gorj.

2.1. Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii.

Cap. 3. Documente de calificare

- Declarațiile privind neincadrarea în niciuna dintre situațiile prevăzute la art.164;
- Declarațiile privind neincadrarea în niciuna dintre situațiile prevăzute la art.165 și 167;
- Declarațiile privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere;
- Documente din care să reieșe experiența similară pentru serviciile solicitate;
- Copie certificat de înregistrare emis de ONRC;
- Copie certificate constatator emis de către ONRC din care să reieșe concordanța dintre codul CAEN și obiectul contractului;
- Documente ale persoanelor implicate în demararea contractului (CV, diplomă, atestate, autorizații).

3.1. Cerințe echipa de proiect externalizată

Echipa de proiect externalizată va avea în componența sa membrii pentru care se vor prezenta cv-urile în format europass, diplomă și documente care să ateste experiența similară, în minim 1 proiect..

Cap. 4. Cerințe tehnice

4.1. Informații proiect

În prezent sistemul de iluminat public din Orașul Turceni se prezintă astfel:

- Stâlpi existenți 1475 bucăți;
- Aparat de iluminat 1475 bucăți;
- Puncte de aprindere 16 bucăți;
- Putere totală instalată actual – 50,61Kw;

4.2. Obiectivul concesiunii

Obiectivul contractului îl constituie delegarea prin concesiune a serviciului de iluminat public din orașul Turceni, care presupune următoarele activități;

- a) Concesiunea bunurilor ce compun sistemul de iluminat public (SIP), proprietate a concedentului;
- b) Întocmirea documentațiilor tehnice și asigurarea asistenței tehnice pentru realizarea tuturor lucrurilor de investiții conform legislației în vigoare;
- c) Întreținerea și menținerea în funcție a sistemului de iluminat public;
- d) Modernizarea sistemului de iluminat public care conține:
 - iluminat stradal-rutier;
 - modernizarea punctelor de aprindere;
 - realizarea unui sistem dimming și telemanagement;
 - iluminat arhitectural;
- e) Optimizarea consumului de energie electrică pentru iluminat public;
- f) Realizarea iluminatului ornamental festiv de sărbători prin montarea/demontarea echipamente;

- g) Extinderea sistemului de iluminat public;
- h) Preluare reclamațiilor sistemului de iluminat public;

Obiectivul prezentei concesiuni este realizarea unui sistem de iluminat unitar și eficient, care să corespundă cerințelor de trafic, eficiența, etc și care presupune următoarele lucruri:

- a) Întreținerea-menținerea sistemului de iluminat public existent în orașul Turceni, și garantarea permanenței în funcționare a iluminatului public;
 - modernizarea sistemului de iluminat arhitectural;
- b) Extinderea sistemului de iluminat (la cererea concedentului):
 - extinderea iluminatului stradal-rutier la cererea concedentului;
 - extinderea iluminatului ornamental la cererea concedentului;
- c) Realizarea iluminatului ornamental-festiv de sărbători (la cererea concedentului);

Prin delegarea serviciului de iluminat public se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Obiectivele specifice ale proiectului:

Indicatorii de performanță ai proiectului ce trebuie realizați sunt

- a) scăderea consumului anual de energie primară în iluminat public (kW/an)
- b) scăderea anuală estimată a gazelor cu efect de seră (echiv. tone de CO₂).

4.3 Descrierea serviciilor

Serviciile de consultanță în vederea organizării procedurilor de achiziții prin anunț de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciului de iluminat public constau în:

- Intocmirea documentației de atribuire;
- Asistența pe parcursul desfășurării procedurii anunț de concesiune în SICAP cu privire la răspunsurile aferente solicitărilor de clarificări;
- Asistența cu privire la evaluarea ofertelor depuse, inclusiv evaluare din partea unui expert tehnic a ofertelor depuse;
- Intocmirea proceselor-verbale de evaluare;
- Operare în SICAP aferente fazelor de evaluare;
- Finalizarea procedurii prin întocmirea și publicarea în SICAP a anunțului de atribuire, sau anularea procedurii și reluare, după caz;
- Asistența în elaborarea documentației de atribuire, la elaborarea proiectului de contract de delegare a serviciului de utilitate publică – în conformitate cu Ordinul Președintelui ANRSC 87/2007 pentru aprobarea caietului de sarcini și documentelor conexe.
 - Fișa de date a achiziției;
 - Caietul de sarcini, cu condițiile specifice de calificare și participare;
 - Modelul de contract de delegare;

•Formulare;

•DUAE;

- Asistenta și consultanta în organizarea procedurii de atribuire a contractului de delegare a serviciului de utilitate publică în conformitate cu legislația aplicabilă referitoare la achizițiile publice;

- Asistenta și consultanta pentru Comisia de evaluare, cu precădere, în procesul de evaluare al propunerilor tehnice și financiare pe întreaga durată a procedurii;

- Asistenta și consultanta în formularea răspunsurilor la clarificarile solicitate de operatorii economici interesați de procedura;

- Asistenta și consultanta în formularea răspunsurilor la eventualele contestații formulate de operatorii economici interesați;

- Organizarea procedurii de licitație, cu respectarea prevederilor legale.

- Asistenta la elaborarea documentelor premergătoare publicării documentației de atribuire;

- Asistenta și consultanta pentru Comisia de evaluare, cu precădere, în procesul de evaluare al propunerilor tehnice și financiare pe întreaga durată a procedurii;

- Asistenta la întocmirea raportului procedurii și a comunicării rezultatului;

- Asistenta și consultanta în formularea răspunsurilor la clarificarile solicitate de operatorii economici interesați de procedura;

- Asistenta și consultanta în formularea răspunsurilor la eventualele contestații formulate de operatorii economici interesați;

Cap. 5. Modalitatea de atribuire, durata contractului și modalități de plată

5.1. Modalitatea de atribuire a contractului este achiziție directă prin mijloace electronice (Catalogul electronic SICAP) cu respectarea legislației în vigoare și anume Legea nr.98/2016 și H.G. nr.395/2016.

5.2. Durata contractului: de la momentul semnării acestuia până la publicarea anunțului de atribuire în SICAP.

5.3. Plata pentru serviciile prestate se va efectua astfel:

-50% din valoarea ofertată, după lansarea procedurii de achiziție în sistemul electronic SICAP;

-50% după semnarea contractului de delegare a serviciului de iluminat către Autoritate și ofertantul declarat câștigător.

Cap.6. Pretul contractului

7.1. Pretul serviciilor este 20.000 lei fără TVA.

Cap.7. Valoarea estimată a contractului și modalitatea de plată

Valoarea contractului a fost stabilită având în vedere achiziții similare din anii anteriori, consultarea catalogului electronic SICAP și cercetarea pieței de profil.

Cap.8. Verificarea și urmărirea serviciilor

8.1. Verificarea și urmărirea serviciilor vor fi făcute de o persoană desemnată din cadrul Primăriei Orașului TURCENI și la finalizarea contractului de servicii de către comisia de recepție a autorității contractante.

Cap.9 Dispozitii finale

9.1.Prestatorul va folosi personal propriu autorizat pe toata durata derulării contractului.

9.2.Prestatorul va suporta toate consecințele prevăzute de lege, în cazul în care acesta nu onorează contractul încheiat.

**Intocmit,
Birou Achiziții publice
Călugăru Nicolae**